

入居申込書事業用 個人(記入例)

入居申込書事業用

個人契約

(記入にあたって)

1. 弊社募集区域と現況が異なる場合は現況を優先とします。
2. お申し込みの物件は事業用となっております。居住することは出来ません。また、転貸することは出来ません。
3. 連帯保証人は原則として親族で安定した収入のある方とします。場合によっては連帯保証人の追加や、保証会社の供用を条件とする場合があります。
4. 本申込書提出後でも入居審査によりお断りする場合があります。審査内容については、一切お答え出来ません。
5. 初回申し込み時の未記入部分は2日以内(記入下さい)。それ以降は申込無効となります。
6. お申し込みの際に身分証明書をご提出いただきます。

物件名	部屋No.	コートNo.
所在地 〒	仲介料 円	
賃料 円	共益費 円	礼金 円
駐車場名	駐車No.	コートNo.
所在地 〒	仲介料 円	
駐車料 円	敷金 円	礼金 円
駐車場 要・不要	借家人賠償保険 円/2年掛捨	縦交換代 円
		口座振替料 円/月

本社内(契約者・入居家族・連帯保証人・緊急連絡人)をご記入の上、右中線に署名捺印ください。

契約者	フリガナ 氏名	生年 月日	西暦 年 月 日	申込人 との関係
	現住所 〒	TEL		携帯
動	名称	TEL		
約	所在地	FAX		
務	本社	設立	明・大・昭平	年
	業種	職種	資本金	従業員数
	所属	課 役職	年収	万円 勤続年数
先	現勤務先が1年未満の場合、前勤務先名称			
	業務内容	役職	勤続年数	年 電話
現在の お住まい	<input type="checkbox"/> 持家*マンション含む → <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 → <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> 一戸建て <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 公団 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> その他 家主(管理会社名) 円 居住年数 年 連絡先			
転居理由	<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 転職 <input type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 独立 <input type="checkbox"/> 狭さ <input type="checkbox"/> 老朽 <input type="checkbox"/> 立退 <input type="checkbox"/> 家賃 <input type="checkbox"/> その他()			
事業内容	()			
利用方法	店舗・事務所・資材置き場・その他()			

フリガナ 氏名	生年 月日	西暦 年 月 日	申込人 との関係
所在地 〒	TEL		携帯
名称	TEL		
所在地	FAX		
本社	設立	明・大・昭平	年
業種	職種	資本金	従業員数
所属	課 役職	年収	万円 勤続年数
現勤務先が1年未満の場合、前勤務先名称			
業務内容	役職	勤続年数	年 電話
現在の お住まい	<input type="checkbox"/> 持家*マンション含む → <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 → <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> 一戸建て <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 公団 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> その他		

*緊急連絡人は同居家族、連帯保証人以外の方

緊急連絡人	フリガナ 氏名	生年 月日	西暦 年 月 日	申込人 との関係
	所在地 〒	TEL		携帯

以上、賃貸条件を承諾の上、表記賃貸物件の入居申込みを申請致します。なお、記載内容に不正又は、虚偽のある場合は

20 年 月 日 申込人 (印)

管理会社使用欄	入居者確認	連帯保証人確認	オーナー承認	管理会社承認
自宅	職場	自宅	職場	

入居 予定日	引越し 予定日	契約 起算日	賃料 発生日
-----------	------------	-----------	-----------

仲介会社欄(共同仲介会社)

会社名	住所	TEL	FAX	担当者
-----	----	-----	-----	-----

元付仲介会社

会社名	住所	TEL	FAX	担当者
-----	----	-----	-----	-----

-1-

-2-

○記入日・申込人のご署名と印鑑(認可)

○契約法人・事業内容・連帯保証人・緊急連絡人の欄を記入

(連帯保証人は代表者様となります)

連帯保証人及び緊急連絡人は直筆でなく代筆でも構いません。

この三者は必須項目です。満たさない場合はお申し込みを

受け付けることが出来ません。

提出時に入居希望日を伺います。

申込書左上の「記入にあたって」をよくお読みになりご理解の上で上記の通りご記入ください。

申込書には契約者様の身分証明書コピーを添付していただきます。

必要書類のご用意は入居可能の決議後に改めてご説明しますので、取り急ぎ申込書をご提出願います。

ご不明な点がございましたら、弊社までお問い合わせください。

申込時必要書類 : 入居申込書
ご契約様身分証明書

北松住宅サービス株式会社
〒271-0062 千葉県松戸市栄町3-182-4
TEL 047(364)8974

定休日 毎週水曜日・第二日曜日
営業時間 9:00~18:00